



日京审核软件介绍



广州市日京信息科技有限公司
Rijing InfoTech Co., Ltd.

公司介绍

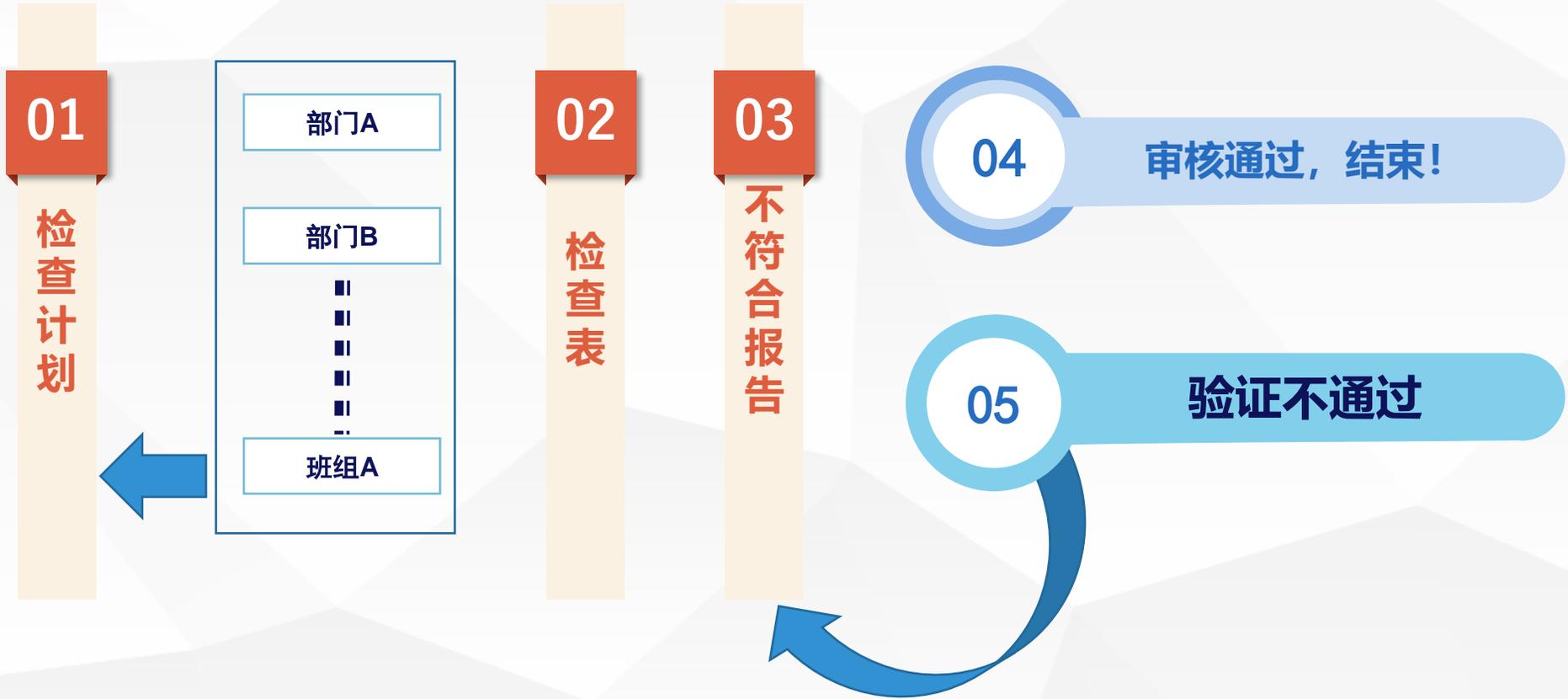
广州市日京信息科技有限公司成立于1997年，专业从事管理咨询和相关培训工作，是国内第二家获得国家专业资格注册的咨询公司。2010年开始开发管理软件，将日京的管理实践和独有的管理模式固化在软件上，快速帮助顾客提升管理效率。

专利证书

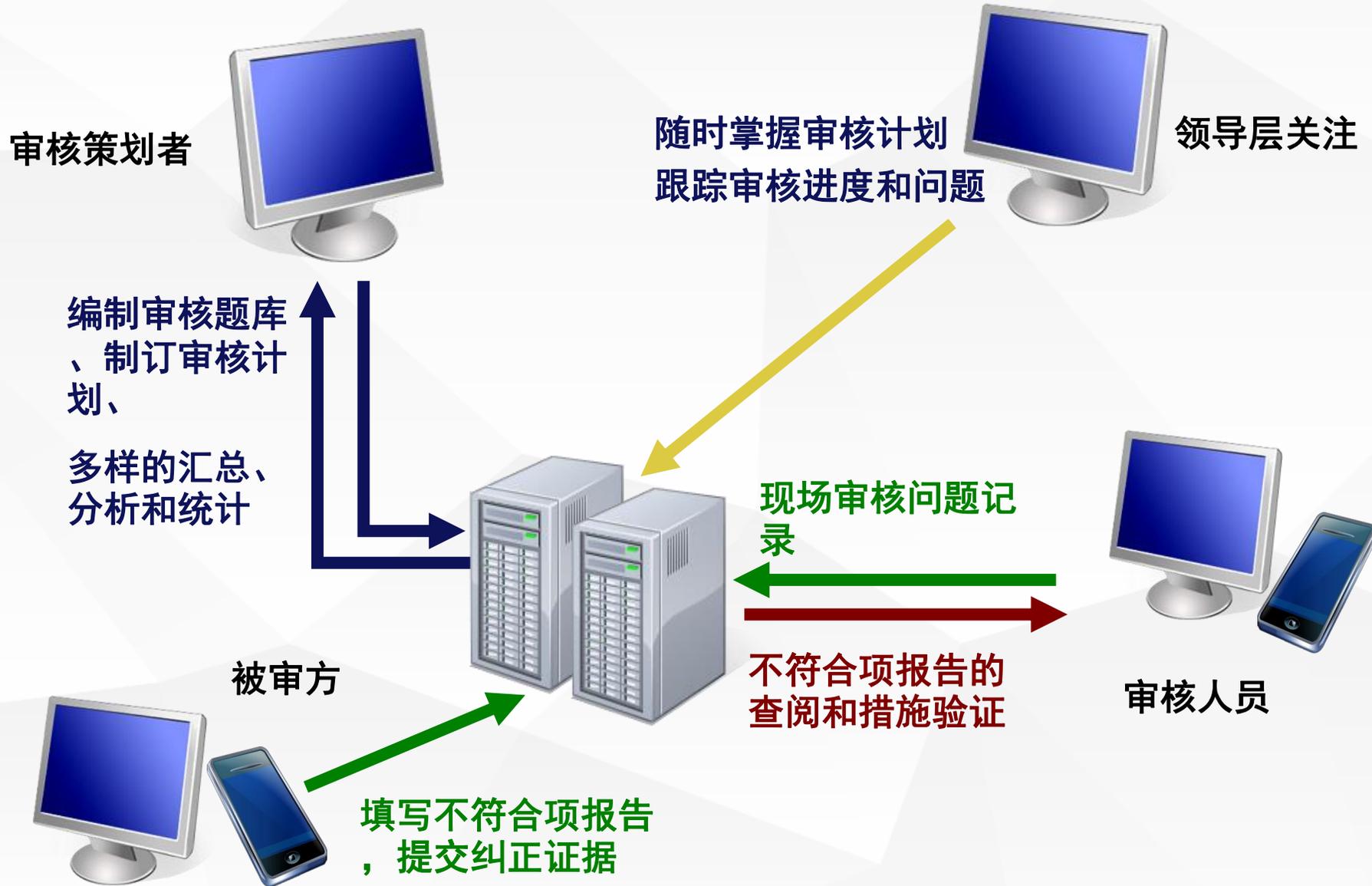


广州日京体系落地系统
登记号: 2018SR894433

审核软件逻辑图



基本工作原理



软件亮点

1. 可包含多个管理体系的审核内容，满足客户不同的审核要求。
2. 海量的工作检查题库，瞬间随机自动生成检查表。
3. 工作安排自动滚动。
4. 可使普通员工都能胜任检查员的工作。
5. 具有自动跟踪、提示和上报功能。

软件适用审核类型



软件主页面

基本功能

基础资料

管理检查员

质量控制监督

绩效检查

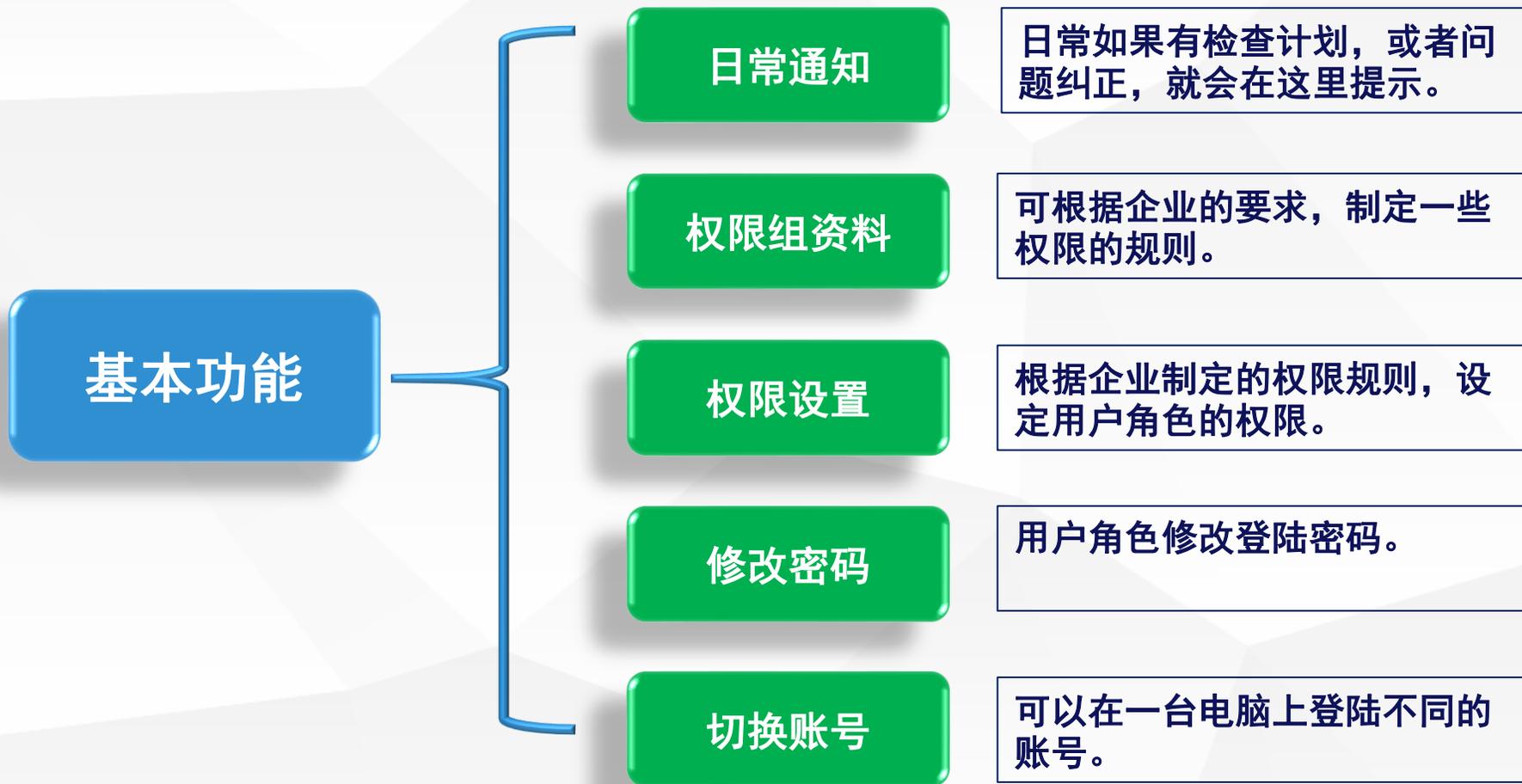
体系检查

6S检查

软件截图



基础设定——基本功能



基础资料

公司资料

设定公司、集团公司的架构。确定每个公司需应用审核类型。

部门资料

设定部门架构，包括班组、负责任等信息。

岗位资料

设定部门内的岗位设置和岗位职责等信息。

人员资料

可设定需要应用此软件人员的账号信息。

文件清单

在审核时所需要用到企业的管理文件和制度。

6S检查的应用（举例）

1

设定6S检查的区域资料

2

设定6S检查题库

3

编制6S检查计划

4

自动生成6S检查表

5

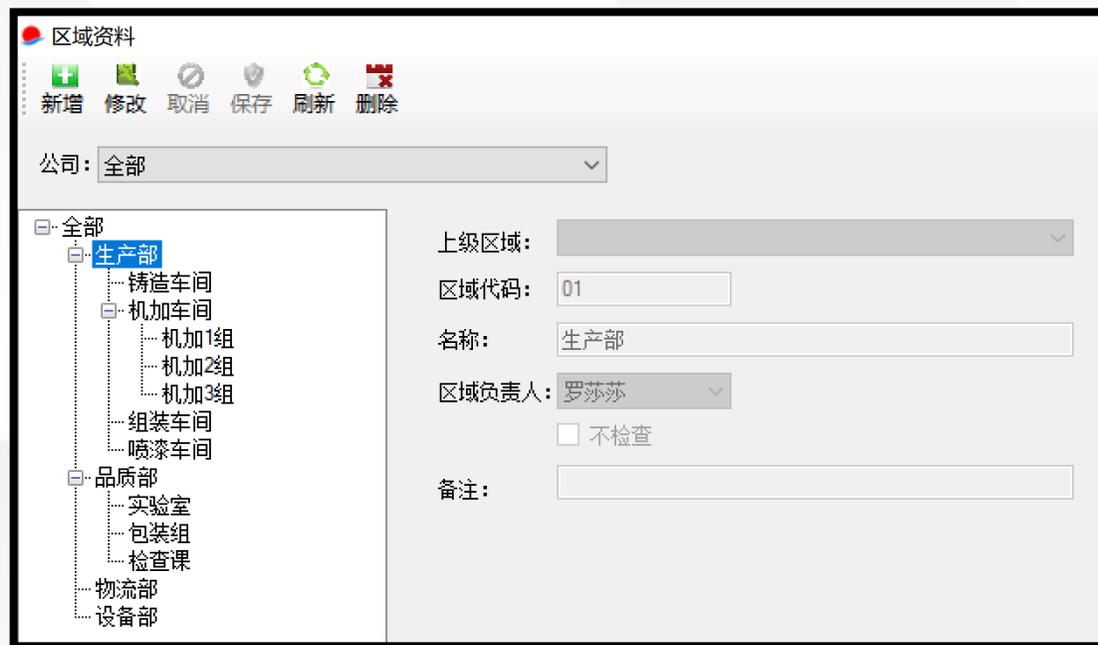
现场6S检查记录

6

不合格项跟踪

设定6S检查的区域资料

按照企业要求设定需要做6S检查的区域。确定区域负责人，负责人需在审核之后负责问题整改。



The screenshot shows a software window titled "区域资料" (Area Information). It features a toolbar with icons for "新增" (Add), "修改" (Modify), "取消" (Cancel), "保存" (Save), "刷新" (Refresh), and "删除" (Delete). Below the toolbar is a dropdown menu for "公司" (Company) set to "全部" (All). On the left, a tree view shows a hierarchy of departments: "全部" (All), "生产部" (Production Dept.), "铸造车间" (Casting Workshop), "机加车间" (Machining Workshop), "机加1组" (Machining Group 1), "机加2组" (Machining Group 2), "机加3组" (Machining Group 3), "组装车间" (Assembly Workshop), "喷漆车间" (Painting Workshop), "品质部" (Quality Dept.), "实验室" (Lab), "包装组" (Packaging Group), "检查课" (Inspection Class), "物流部" (Logistics Dept.), and "设备部" (Equipment Dept.). The "生产部" (Production Dept.) is selected. On the right, a form contains the following fields: "上级区域" (Superior Area) dropdown, "区域代码" (Area Code) text box with "01", "名称" (Name) text box with "生产部", "区域负责人" (Area Responsible) dropdown with "罗莎莎", a checkbox for "不检查" (Do not check), and a "备注" (Remarks) text box.

设定6S检查题库

设定各区域的检查题库，为编制检查表做准备。

题库——即检查项目。可设定大量题目，但每次检查时，可随机选取规定数量的题目。同时，可规定某些题目为必选项。

6S检查-区域题库

新增 修改 取消 保存 删除 刷新

公司: 全部

关联区域: 铸造车间

问题内容: 通道划分明确, 标识规范, 保持通畅, 无障碍物, 不占道作业。

问题类型: [下拉菜单]

	区域	内容	项目	保存人	保存日期
1	铸造车间	杯子、瓶子等整齐摆放在指定位置		admin	2019-11-20
2	铸造车间	不合格品摆放于不合格品区, 并有明显的标识。		admin	2019-11-20
3	铸造车间	灯管照明良好, 不能有损坏、不能有脏污。		admin	2019-11-20
4	铸造车间	地面平整、干净, 无垃圾、杂物		admin	2019-11-20
5	铸造车间	工具放置区域有标识、划线		admin	2019-11-20
6	铸造车间	工装、模具要根据使用频率归类、置放, 以节省置换时间。		admin	2019-11-20
7	铸造车间	机器部件不能有松动、脱落、损坏, 机器要有日常保养。		admin	2019-11-20
8	铸造车间	机器设备上、下不能放置私人物品或不需要的材料、产品、工...		admin	2019-11-20
9	铸造车间	机器设备周边要干净整洁、无杂物堆放。		admin	2019-11-20
10	铸造车间	灭火器、消防栓等要求完好, 前后不能有物品堆放, 消防通道...		admin	2019-11-20
11	铸造车间	模具按种类、规格归类、标志以便于寻找和使用。		admin	2019-11-20
12	铸造车间	模具要有状态说明。		admin	2019-11-20
13	铸造车间	墙壁无蛛网、凌乱的张贴、电线, 油污、渗水、龟裂。		admin	2019-11-20
▶ 14	铸造车间	通道划分明确, 标识规范, 保持通畅, 无障碍物, 不占道作业。		admin	2019-11-20
15	铸造车间	危险部位有警示和防护措施, 电柜(箱)除维修或特殊情况外...		admin	2019-11-20
16	铸造车间	物料、无积尘、杂物、脏污。		admin	2019-11-20
17	铸造车间	员工有按照要求穿工作服、防护用品。		admin	2019-11-20

编制6S检查计划

按照之前设定的区域策划检查计划，安排日期、时间、人员、区域。

检查公司、区域、检查员等信息不能手动输入，只能在之前设定好的内容中选择。



	检查公司	区域	检查员	检查日期	开始时间	结束时间	跟踪项	保存人
1	XXX有限公司	铸造车间	陈天志	2019-07-19	09:00:00	10:30:00	没有做检查表。	admin
2	XXX有限公司	机加1组	彭元海	2019-07-19	10:30:00	12:00:00	没有做检查表。	admin
3	XXX有限公司	机加2组	周芝吟	2019-07-19	13:30:00	15:00:00	没有做检查表。	admin
4	XXX有限公司	机加3组	李媛	2019-07-19	15:00:00	16:30:00	没有做检查表。	admin
5	XXX有限公司	组装车间	罗莎莎	2019-07-20	09:00:00	10:30:00	没有做检查表。	admin

自动生成6S检查表

需登录检查计划安排的人员“陈天志”的账号，方可建立6S检查表。

6S检查-检查表

保存 刷新 确定检查表 完成检查记录 打印 打印预览 修改 删除

检查人员: 陈天志 检查日期: 2019-07-19

公司: XXX有限公司 区域名称: 铸造车间

项目	序号	检查题目	检查记录	检查结果	现场证据
1	1	通道划分明确,标识规范,保持通畅,无障碍物,不占道作业。			0
2	2	地面平整、干净,无垃圾、杂物			0
3	3	墙壁无蛛网、凌乱的张贴、电线,油污、渗水、龟裂。			0
4	4	灭火器、消防栓等要求完好,前后不能有物品堆放,消防通道不能有堵塞。			0
5	5	机器设备周边要干净整洁、无杂物堆放。			0
6	6	机器设备上、下不能放置私人物品或不需要的材料、产品、工具。			0
7	7	危险部位有警示和防护措施,电柜(箱)除维修或特殊情况外,应保持常开状态。			0
8	8	不合格品摆放于不合格品区,并有明显的标识。			0
9	9	模具按种类、规格归类、标志以便于寻找和使用。			0
▶ 10	10	模具要有状态说明。			0

现场6S检查记录

确定检查表后，审核员可到现场检查。支持电脑端、手机端输入“检查记录”和“检查结果”。

可将现场证据拍照保存到系统，作为检查记录的一部分。

6S检查-检查表

保存 刷新 确定检查表 完成检查记录 打印 打印预览 修改 删除

检查人员: 陈天志 检查日期: 2019-07-19

公司: XXX有限公司 区域名称: 铸造车间

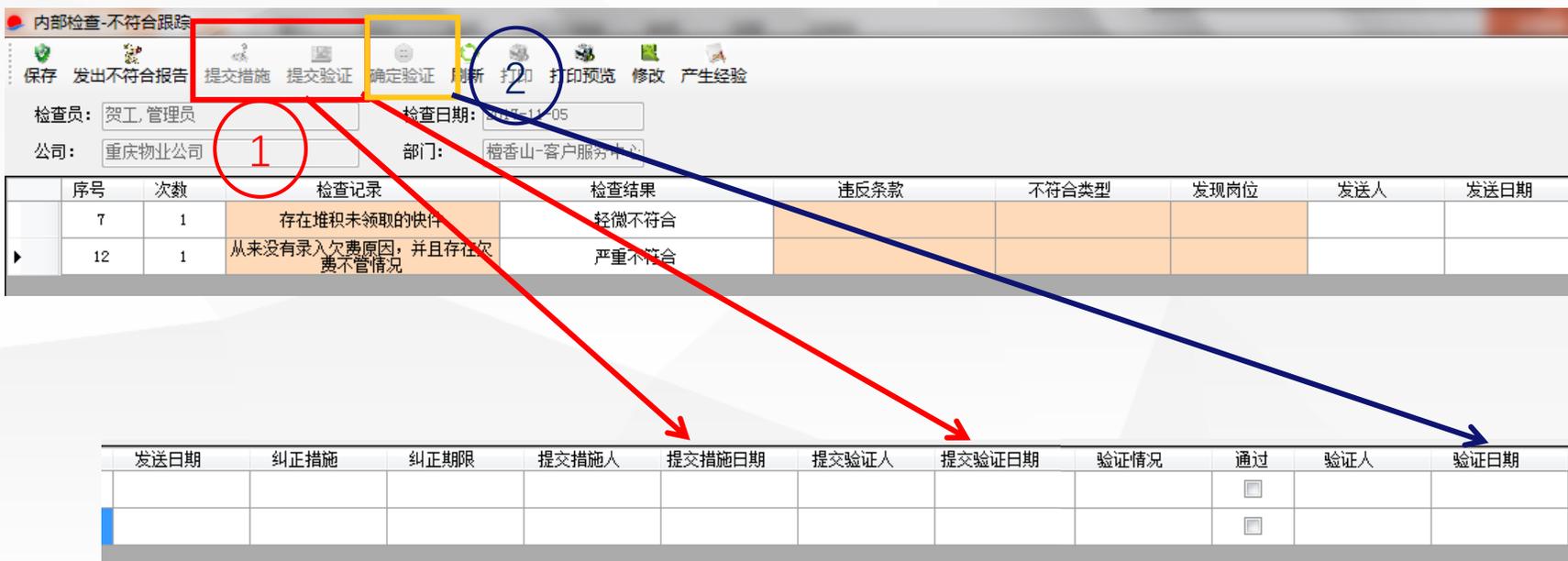
项目	序号	检查题目	检查记录	检查结果	现场证据
1	1	通道划分明确, 标识规范, 保持通畅, 无障碍物, 不占道作业。			0
2	2	地面平整、干净, 无垃圾、杂物			0
3	3	墙壁无蛛网、凌乱的张贴、电线, 油污、渗水、龟裂。			0
4	4	灭火器、消防栓等要求完好, 前后不能有物品堆放, 消防通道不能有堵塞。			0
5	5	机器设备周边要干净整洁、无杂物堆放。			0
6	6	机器设备上、下不能放置私人物品或不需要的材料、产品、工具。			0
7	7	危险部位有警示和防护措施, 电柜(箱)除维修或特殊情况外, 应保持常关状态。			0
8	8	不合格品摆放在于不合格品区, 并有明显的标识。			0
9	9	模具按种类、规格归类、标志以便于寻找和使用。			0
10	10	模具要有状态说明。			0

不合格项跟踪

①由被审核方，填写整改措施和提交验证，自动生成下列日期。

②由审核员填写确定验证，自动生成验证日期。

因此，整改的时效性和真实性不能作假。管理层可以登录软件随时监控整改情况。



内部检查-不符合跟踪

保存 发出不符合报告 提交措施 提交验证 确定验证 刷新 打印 打印预览 修改 产生经验

检查员: 贺工, 管理员 检查日期: 2018-11-05

公司: 重庆物业公司 部门: 檀香山-客户服务中心

序号	次数	检查记录	检查结果	违反条款	不符合类型	发现岗位	发送人	发送日期
7	1	存在堆积未领取的快件	轻微不符合					
12	1	从来没有录入欠费原因, 并且存在欠费不管情况	严重不符合					

发送日期	纠正措施	纠正期限	提交措施人	提交措施日期	提交验证人	提交验证日期	验证情况	通过	验证人	验证日期
								<input type="checkbox"/>		
								<input type="checkbox"/>		

END

Thank You!

电话：020-39984322

E-mail: rj@gzrijing.com

网址: www.gzrijing.com

关注日京微信公众号
发现更多管理资讯!



感谢观看



联系人：敖宇

联系电话：020-39984322

手机：13560068664

邮箱：aoyu@gzrijing.com

关注日京微信公众号